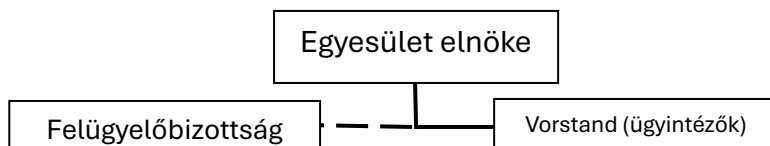


PMK Támogató Egyesület Szabályzata

Tagok számának alakulása

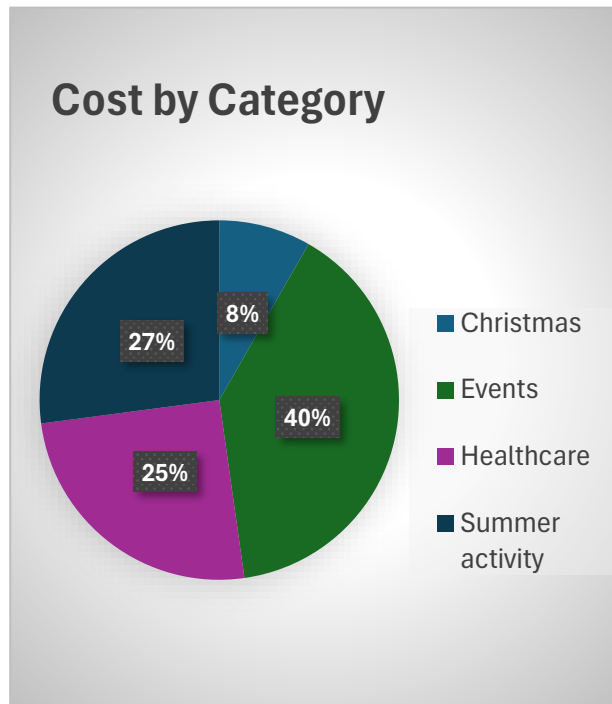
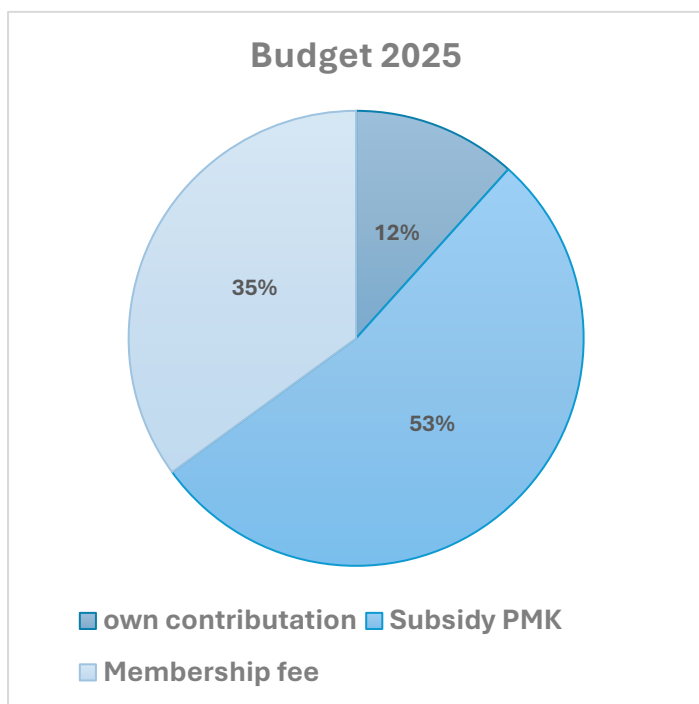
	2022	2023	2024	2025
PMK munkavállalók összesen	555	485	431	420
Egyesületi tagok száma	342	327	281	264
%	62%	67%	65%	63%

Szervezeti struktúra



Költségvetés 2025-ben

EUR	Budget 2025	in Σ
Kifizetés a PMK-tól	32 000	53%
Tagsági díjak (0,5% a nettó fizetésből)	21 000	35%
Tagok által fizetendő önrészek	7 000	12%
Total	60 000	100%



- 12% Tagok által fizetendő önrészek
- 35% Tagsági díjak
- 53 % PMK-tól származó támogatás

PMK Támogató Egyesület alapszabályzata

Tagok számára nyújtott ellátásokról

1. Bevezetés

Cél:

A PMK Támogató Egyesület azzal a céllal jött létre, hogy vállalatunk munkavállalóinak hozzáadott értéket nyújtson, és hosszú távon elősegítse jólétüket. Az egyesület tagjai kizárólag a vállalat munkavállalói lehetnek, akik a bruttó fizetésük 0,5%-ának megfelelő havi tagdíj befizetésével járulnak hozzá a közös egyesületi alaphoz. Ezen felül a vállalat éves pénzügyi hozzájárulást nyújt, amelyet az éves költségvetés részeként határoznak meg.

Az Egyesület pénzeszközeit kifejezetten olyan intézkedésekre fordítják, amelyek erősítik a tagok egészségét, társadalmi érintkezését és személyes fejlődését. A támogatás az „Egészségügy és sport”, a „Gyermekek támogatása”, a „Művészet és kultúra” és a „Vállalati kirándulások” területén történik. A hangsúly az egészséges életmód előmozdítására, a munka és a családi élet összeegyeztetésére és a csapatszellem erősítésére helyeződik.

Közös rendezvények szervezésével és pénzügyi támogatással az egyesület hozzájárul a pozitív munkakörnyezet megteremtéséhez és a munkavállalók közösségi érzésének erősítéséhez.

2. Tagsági és járulékfizetési kötelezettségek

1. A tagság csak a vállalat aktív munkavállalói számára lehetséges.
2. A havi tagdíj a bruttó fizetés 0,5%-a, amelyet automatikusan levonnak a fizetésből és átutalnak az egyesületi számlára.
3. A tagság automatikusan megszűnik a vállalatból való kilépéssel. Folytatásra nincs lehetőség.
4. Az egyesületből való kilépés önkéntes és írásbeli felmondással lehetséges. A felmondás a következő hónapban lép hatályba.

3. A támogatás típusai és összege

3.1. Egészségügy és sport támogatása

- Maximális támogatás: 9.000 Ft/hó
- Támogatás mértéke: A költségek 70%-át a szervezet, a fennmaradó 30%-ot a tag fedezi.
- Elérhetőség: A támogatás tagonként havonta legfeljebb egyszer igényelhető.
- Támogatható szolgáltatások:
 - o Egészségügyi programok: Fitness, masszázs, gerinctorna
 - o Sportprogramok: teke, foci, horgászat, jóga
 - o Megelőző egészségügyi szűrővizsgálatokon való részvétel
- Előfeltételek: A számlákat a PMK Támogatói Egyesület részére kell kiállítani, és tartalmazniuk kell a tag nevét.

3.2. A gyermekek támogatása

- Maximális támogatás: Egy klubtag minden gyermeke évente legfeljebb két nyári táborra kaphat támogatást.

- A támogatás mértéke: a költségek 70 %-át (max.24.000,- Ft-ot/Tábor) az Egyesület fedezi, a fennmaradó 30 %-ot a tag viseli.
- Követelmények: A számlákat a PMK Támogató Egyesület részére kell kiállítani, és a tag nevét kell feltüntetni.

3.3. A művészet és kultúra támogatása

Az egyesület havonta 1-2 eseményt választ ki (pl. konkrét színházi előadások, koncertek vagy rendezvények), amelyekre a tagok jelentkezhetnek.

- **Részvételre való jogosultság:**
 - o Minden tag havonta egy eseményen és egy családi eseményen vehet részt.
 - o Közvetlen családtagok (házastárs, gyermekek, unokák) is részt vehetnek.
- **Támogatás mértéke:**
 - o A költségek 70 %-át az egyesület fedezi, 30 %-át a tag viseli.
 - o A nem tagoknak a költségek 100 %-át maguknak kell viselniük.

Speciális rendezvények:

- Színházi előfizetések: rendezvényenként legfeljebb 30 résztvevő.
- Egyesületi kirándulások: Évente legfeljebb 4, kirándulásonként legfeljebb 50 résztvevő.
- Gyermeknap: Részvétel közeli családtagok számára, a tagokkal azonos önrészfizetési szabályokkal.

3.4. Kecskemét-kártya és Mikulás ünnepség

- Kecskemét-kártya: Minden tag ingyenes vásárlási kártyát kap (éves díj: 1000 Ft, az egyesület fizeti).
 - Mikulás-ünnepség: a részvétel garantált a tagok és közvetlen családtagjaik számára.
-

4. A támogatás igénylésének folyamata

- A támogatás nyújtása az egyesületnek benyújtott számla alapján történik.
 - A számlákat havonta egyszer lehet benyújtani a HR ablakon keresztül.
 - Előfeltételek:
 - o A számlát a PMK Támogató Egyesület részére kell kiállítani.
 - o A számlának tartalmaznia kell az egyesületi tag nevét.
-

5. Záró rendelkezések

- A szabályok és rendeletek a támogatás átlátható és egységes elosztását szolgálják.
- Az Egyesület rendszeresen felülvizsgálja a szabályzatot, és fenntartja a jogot, hogy a tagok érdekében kiigazításokat eszközöljön.
- Az Egyesület nem vállal felelősséget a támogatott tevékenységek során bekövetkező károkért vagy balesetekért.
- A változásokról az ügyintézők döntenek, és azokat időben közli a tagokkal.